Тема 1. Основы охраны труда

1.Что понимается под опасным производственным фактором?

* Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме
* Фактор среды и трудового процесса, который может вызывать профессиональное заболевание или другое нарушение состояния здоровья, повреждение здоровья потомства
* Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию
* Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к снижению работоспособности, заболеванию

2.На какие классы подразделяются условия труда на рабочих местах по степени вредности и (или) опасности?

* Нормальные, допустимые, вредные и экстремальные
* Нормальные, оптимальные, вредные и опасные
* Допустимые, вредные, опасные и особо опасные
* Оптимальные, допустимые, вредные и опасные

3.Какой из классов условий труда на рабочих местах включает в себя подклассы?

* Опасные условия труда (4 класс)
* Допустимые условия труда (2 класс)
* Вредные условия труда (3 класс)
* Оптимальные условия труда (1 класс)

4.Что из перечисленного соответствует понятию "охрана труда"?

* Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия
* Организационные и технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов
* Комплекс мер по сохранению жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности
* Система сохранения жизни и здоровья работников в производственной деятельности с применением организационных и технических средств

5.Что из перечисленного является целью трудового законодательства Российской Федерации?

* Только защита прав и интересов работодателей
* Все перечисленное
* Только установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан
* Только создание благоприятных условий труда
* Только защита прав и интересов работников

6.Что из перечисленного относится к категории "принудительный труд"?

* Работа, выполняемая вследствие вступившего в законную силу приговора суда
* Работа, выполняемая под угрозой применения какого-либо наказания (насильственного воздействия)
* Работа, выполнение которой обусловлено введением чрезвычайного или военного положения в установленном порядке
* Работа, выполняемая в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части

7.В пределах какой территории действуют принимаемые работодателем локальные нормативные акты в отношении работников данного работодателя?

* Независимо от места выполнения ими работы
* В пределах территории Российской Федерации
* В пределах территории соответствующего муниципального образования
* В пределах территории соответствующего субъекта Российской Федерации

8.Допускается ли заключение гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем?

* Допускается только в случае удаленного выполнения работником своих рабочих обязанностей
* Допускается в любом случае
* Не допускается
* Допускается только в случае избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности

9.На основании чего возникают трудовые отношения между работником и работодателем?

* На основании подписанного работодателем заявления о приеме на работу
* На основании трудового договора между работником и работодателем
* На основании устной договоренности между работником и работодателем
* На основании приказа о приеме на работу

10.Какое определение термина "работодатель" соответствует Трудовому кодексу Российской Федерации?

* Владелец контрольного пакета акций организации
* Владелец организации, осуществляющий руководство производственной деятельностью
* Физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником
* Владелец организации

11.Кто может выступать сторонами трудовых отношений?

* Работник, работодатель и непосредственный руководитель
* Работник, председатель профсоюзной организации и работодатель
* Работник и работодатель
* Работник, работодатель и представитель государственной инспекции труда

12.Что из перечисленного не соответствует понятию трудового договора?

* Работник имеет право поручить выполнение части работы другому работнику или нанять другое лицо для выполнения обязанностей, взятых на себя по трудовому договору
* Работодатель обязуется своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату
* Работник обязуется соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя
* Работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции

13.Что из перечисленного не включается в трудовой договор?

* Информация о профессиональной подготовке работника
* Условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты)
* Режим рабочего времени и времени отдыха (если для данного работника он отличается от общих правил, действующих у данного работодателя)
* Сведения о представителе работодателя, подписавшем трудовой договор, и основание, в силу которого он наделен соответствующими полномочиями

14.На какой срок может быть заключен трудовой договор с работником?

* На срок не более семи лет
* На неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет
* Только на неопределенный срок
* На срок, определяемый работодателем по итогам испытательного срока

15.В каком из перечисленных случаев заключение срочного трудового договора неправомочно?

* С лицами, направленными органами службы занятости населения на общественные работы
* Для выполнения сезонных работ, когда в силу природных условий работа может производиться только в течение определенного периода (сезона)
* При его заключении на период испытательного срока принимаемого работника
* С лицами, поступающими на работу в организации, созданные на заведомо определенный период или для выполнения заведомо определенной работы

16.Имеет ли право работник в свободное от основной работы время выполнять работу по совместительству в другой организации?

* Имеет право
* Имеет право, но не более трех месяцев в году
* Имеет право, но только с согласия руководителя основного места работы
* Не имеет права

17.В каком случае работодатель имеет право аннулировать трудовой договор?

* Если работник совершает прогулы
* Если работник систематически опаздывает на работу
* Если работник не обладает необходимыми деловыми качествами
* Если работник не приступил к исполнению трудовых обязанностей со дня, определенного трудовым договором

18.В каком из перечисленных случаев не нарушаются гарантии работника при заключении трудового договора?

* Отказ в заключении трудового договора работникам, приглашенным в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя, в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы
* Отказ в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей
* Отказ в заключении трудового договора в связи с отсутствием регистрации по месту жительства или пребывания
* Отказ в заключении трудового договора по обстоятельствам, связанным с деловыми качествами данного работника

19.Какой из перечисленных документов работодатель не вправе требовать от лица, поступающего на работу?

* Трудовую книжку, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования
* Справку о составе семьи и месте их проживания
* Документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки
* Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу

20. Какой документ является основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника?

* Трудовой договор
* Трудовая книжка
* Личное дело
* Личная карточка

21.Какие сведения из перечисленных не вносятся в трудовую книжку?

* Сведения об объявленных дисциплинарных взысканиях (замечаниях, выговорах)
* Сведения о переводах на другую постоянную работу и об увольнении работника, а также основания прекращения трудового договора
* Сведения о награждениях за успехи в работе
* Сведения о работнике, выполняемой им работе

22.Что из перечисленного не соответствует требованиям Трудового кодекса Российской Федерации по заключению трудового договора?

* Получение работником экземпляра трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя
* Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя
* Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами
* Трудовой договор может быть оформлен в одном экземпляре при согласии обеих сторон трудовых отношений

23.На какой срок в общем случае может быть назначено испытание при приеме работника на работу?

* Не более одного месяца
* Не более двух месяцев
* Не более трех месяцев
* Не более шести месяцев

24.Что из перечисленного не соответствует требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, предъявляемым к результатам испытания при приеме на работу?

* Если срок испытания истек, а работник продолжает работу, то он считается выдержавшим испытание и последующее расторжение трудового договора допускается только на общих основаниях
* При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание
* При неудовлетворительном результате испытания расторжение трудового договора производится с учетом мнения соответствующего профсоюзного органа и выплатой выходного пособия
* Если в период испытания работник придет к выводу, что предложенная ему работа не является для него подходящей, то он имеет право расторгнуть трудовой договор по собственному желанию, предупредив об этом работодателя в письменной форме за три дня

25.Что из перечисленного соответствует понятию "перемещение работника" согласно Трудовому кодексу Российской Федерации?

* Переход работника на постоянную работу к другому работодателю
* Переход на другое место работы в своем подразделении с изменением трудовой функции
* Переезд на работу в другую местность вместе с работодателем
* Переход в другое структурное подразделение, расположенное в той же местности при неизменных определенных сторонами условиях трудового договора

26.Какой из перечисленных примеров действий работника организации при расторжении трудового договора соответствуют Трудовому кодексу Российской Федерации?

* Работник заявил о расторжении трудового договора устно
* Работник подал заявление о расторжении трудового договора за три недели до увольнения
* Работник прекратил работу без предупреждения об увольнении
* Работник прекратил работу без согласия работодателя на расторжение трудового договора до истечения срока предупреждения об увольнении

27. Какой из перечисленных примеров действий работодателя при расторжении трудового договора работником организации соответствуют Трудовому кодексу Российской Федерации?

* В последний день работы работодатель выдал работнику трудовую книжку и произвел с ним окончательный расчет
* Работодатель уволил работника до истечения 2 недель после подачи им заявления о расторжении трудового договора при отсутствии в заявлении даты увольнения
* Работодатель уволил работника после подачи им заявления о расторжении трудового договора до истечения срока, указанного в заявлении
* Работодатель уволил работника через три дня после истечения двухнедельного срока в связи с передачей работником материальных ценностей

28. Какое основание для расторжения трудового договора по инициативе работодателя является достаточным в случае неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей?

* Зарегистрированные систематические опоздания на работу
* Видеофиксация систематического невыполнения работы в соответствии с трудовым договором
* Наличие служебных записок от непосредственного руководителя работника
* Наличие у работника дисциплинарного взыскания

29. Какая нормальная продолжительность рабочего времени в неделю установлена Трудовым кодексом Российской Федерации?

* 40 часов
* 48 часов
* 42 часа
* 44 часа

30. Какая максимальная продолжительность рабочего времени в неделю устанавливается для работников в возрасте от 16 до 18 лет?

* 40 часов
* 32 часа
* 36 часов
* 35 часов

31.В каком случае работодатель не обязан устанавливать для работника неполный рабочий день (смену) или неполную рабочую неделю?

* По личному заявлению работника, в связи с удаленностью места жительства от места работы
* По просьбе лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном порядке
* По просьбе беременной женщины
* По просьбе одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет)

32. В каком случае привлечение работодателем работника к сверхурочной работе допускается только с его письменного согласия?

* При производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия
* При производстве работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия населения
* При производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, систем газоснабжения, теплоснабжения, освещения, транспорта, связи
* При производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может стать причиной прекращения работы для значительного числа работников

33. Какая максимальная продолжительность сверхурочной работы в год установлена для каждого работника?

* 160 часов
* 150 часов
* 140 часов
* 120 часов

34. Что из перечисленного соответствует понятию "ненормированный рабочий день"?

* Особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени
* Особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя привлекаться к выполнению дополнительных трудовых функций, не отраженных в трудовом договоре
* Особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя ежедневно привлекаться к выполнению своих трудовых функций на дополнительное время не более 2 часов
* Особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя привлекаться к выполнению своих трудовых функций на дополнительное время не более 4 часов в неделю

35. Какие продолжительность перерывов в течение рабочего дня и продолжительность еженедельного непрерывного отдыха установлена Трудовым кодексом Российской Федерации?

* Ежедневный перерыв - не более двух часов и не менее 30 минут, еженедельный непрерывный отдых - не менее 42 часов
* Ежедневный перерыв - не более полутора часов, еженедельный непрерывный отдых - не менее 40 часов
* Ежедневный перерыв - не более двух часов, еженедельный непрерывный отдых - не менее 48 часов
* Ежедневный перерыв - не более часа и не менее 20 минут, еженедельный непрерывный отдых - не менее 36 часов

36. Какой локальный нормативный акт организации регламентирует порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха и иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя?

* Коллективный договор
* Трудовой договор
* Должностная инструкция
* Правила внутреннего трудового распорядка

37. Какая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска установлена Трудовым кодексом Российской Федерации?

* 22 рабочих дня
* 24 рабочих дня
* 28 календарных дней
* 20 календарных дней

38. Какого вида дисциплинарного взыскания не существует?

* Замечания
* Строгого выговора
* Выговора
* Увольнения по соответствующим основаниям

39. Какие требования установлены Трудовым кодексом Российской Федерации к срокам наложения и действия дисциплинарного взыскания?

* Может быть применено не позднее 2 месяцев со дня обнаружения проступка и действует в пределах 1,5 лет
* Может быть применено не позднее 3 месяцев со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников и не позднее 1 года со дня свершения проступка и действует в пределах 2 лет
* Может быть применено в течение 1 года со дня свершения проступка независимо от дня его обнаружения и действует в пределах 1 года
* Может быть применено не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников и не позднее 6 месяцев со дня свершения проступка и действует в пределах 1 года

40. Что из перечисленного не соответствует порядку применения дисциплинарных взысканий?

* До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт
* Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников
* Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение недели со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе
* Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения

41. Что из перечисленного не соответствует порядку снятия дисциплинарного взыскания?

* Работодатель имеет право снять с работника дисциплинарное взыскание по ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников
* Работодатель имеет право снять с работника дисциплинарное взыскание по собственной инициативе
* Работодатель имеет право снять с работника дисциплинарное взыскание по просьбе самого работника
* Если в течение шести месяцев со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания

42. В каком из перечисленных случаев работодатель может направлять в служебные командировки женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет?

* Не может ни в каком случае
* Только с их письменного согласия
* Только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном порядке
* Только в исключительных случаях по согласованию с профсоюзным комитетом

43. В каком объеме и при каких условиях работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, предоставляется отпуск в удобное время без сохранения заработной платы?

* 12 календарных дней по письменному заявлению работника и согласованию с профсоюзным комитетом
* До 10 календарных дней по письменному заявлению работника и при наличии такой возможности у работодателя
* 20 календарных дней при наличии данной льготы в коллективном договоре и письменного заявления работника
* До 14 календарных дней при наличии данной льготы в коллективном договоре и письменного заявления работника

44. Какой продолжительностью и в какое время предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск работнику в возрасте до 18 лет?

* Продолжительностью не менее 31 календарного дня в любое удобное для него время года
* Продолжительностью не менее 30 календарных дней в любое удобное для него время года при подаче заявления до составления графика отпусков
* Продолжительностью 28 календарных дней в любое удобное для него время года
* Продолжительностью 28 календарных дней в летний период согласно утвержденному графику отпусков

45. В каком размере предусматривается оплата труда при выполнении сверхурочной работы?

* За первый час работы - не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере
* За первые три часа работы - не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере
* За первые два часа работы - не менее чем в двойном размере, за последующие часы - не менее чем в тройном размере
* За первые два часа работы - не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере

46. В каком размере предусматривается оплата труда при выполнении работы в выходные и нерабочие праздничные дни?

* По усмотрению работодателя
* Не менее чем в двойном размере оплаты труда
* В полуторном размере оплаты труда
* В тройном размере оплаты труда

47.Что регулирует и как заключается коллективный договор?.

* Регулирует трудовые отношения работников и работодателя и заключается на общем собрании трудового коллектива
* Регулирует профессиональные отношения работников и работодателя и заключается трудовым коллективом и работодателем
* Регулирует социальные и профессиональные отношения работников и работодателя и заключается представительным органом работников и работодателей
* Регулирует социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключается работниками и работодателем в лице их представителей

48. Для чего создаются комиссии по трудовым спорам?

* Для обжалования судебного решения принятого по индивидуальным трудовым спорам
* Для рассмотрения индивидуальных трудовых споров
* Для подготовки материалов по индивидуальному трудовому спору к передаче на рассмотрение в суд
* Для рассмотрения любых разногласий между работодателем и работником

49. В течение какого срока работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права?

* В течение двух месяцев
* В течение трех месяцев
* В течение шести месяцев
* В течение одного месяца

50. Какой исполнительный документ выдается работнику в случае неисполнения решения комиссии по трудовым спорам в установленный срок?

* Исполнительный лист
* Новое решение комиссии
* Предписание
* Удостоверение

51.Что входит в основные направления государственной политики в области охраны труда?

* Только установление порядка проведения специальной оценки условий труда и экспертизы качества проведения специальной оценки условий труда
* Только обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работника
* Все перечисленное
* Только государственное управление охраной труда, федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

52. Кто осуществляет государственное управление охраной труда?

* Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации, другие федеральные органы исполнительной власти в соответствии со своими полномочиями
* Правительство Российской Федерации или по его поручению федеральный орган исполнительной власти, ведающий вопросами охраны труда
* Правительство Российской Федерации или по его поручению федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, а также другие федеральные органы исполнительной власти в пределах их полномочий
* Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации

53. Кем осуществляется государственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права?

* Федерацией независимых профсоюзов России
* Прокуратурой Российской Федерации
* Федеральной инспекцией труда
* Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения

54. Какими правами из перечисленных не обладают государственные инспекторы труда?

* Выдавать предписания об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочих местах и проверку знания требований охраны труда
* Принимать участие в производственных совещаниях, в решении оперативных производственных вопросов подконтрольных им организаций
* Предъявлять организации, проводящей специальную оценку условий труда, обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений требований законодательства о специальной оценке условий труда
* Беспрепятственно в любое время суток при наличии удостоверений установленного образца посещать в целях проведения проверки организации всех организационно-правовых форм и форм собственности

55. Кем рассматривается несогласие работника с результатами проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте?

* Организацией, проводящей специальную оценку условий труда
* Профсоюзным органом организации
* Государственной экспертизой условий труда
* Федеральной службой по труду и занятости
* Работодателем

56. В каких целях осуществляется государственная экспертиза условий труда?

* Во всех перечисленных целях
* Только в целях оценки качества и достоверности проведения специальной оценки условий труда
* Только в целях оценки фактических условий труда работников
* Только в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и опасными условиями труда

57. Какие документы из перечисленных не входят в систему нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда?

* Производственные инструкции
* Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы
* Межотраслевые и отраслевые правила и типовые инструкции по охране труда
* Государственные стандарты безопасности труда

58. Какими законодательными и нормативными правовыми актами устанавливаются государственные нормативные требования охраны труда?

* Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации
* Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации
* Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации
* Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами местного самоуправления

59. Какие из перечисленных обязанностей в области охраны труда не относятся к работнику?

* Соблюдать требования охраны труда, установленные должностной инструкцией или инструкцией по охране труда
* Немедленно извещать своего непосредственного руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или ухудшении состояния своего здоровья
* Обеспечивать содержание в надлежащем состоянии средств индивидуальной защиты, уход за ними и их хранение
* Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда

60. К какому административному наказанию могут быть привлечены граждане за нарушение требований пожарной безопасности, повлекшее возникновение пожара и причинение легкого или средней тяжести вреда здоровью человека?

* К наложению административного штрафа в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей
* К наложению административного штрафа в размере от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей
* К наложению административного штрафа в размере от трехсот пятидесяти тысяч до четырехсот тысяч рублей
* К наложению административного ареста на срок до пяти суток

61. К какому административному наказанию будет привлечено должностное лицо, нарушившее трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права?

* К наложению административного штрафа в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей
* К наложению административного ареста на срок до пяти суток
* К дисквалификации на срок от одного года до трех лет
* К наложению административного штрафа в размере от тридцати до пятидесяти тысяч рублей

62. Каким органом исполнительной власти осуществляется государственный надзор в сфере труда?

* Федеральной службой государственной статистики
* Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и социального развития
* Службой по условиям и охране труда при региональном министерстве социального развития и труда
* Федеральной службой по труду и занятости и ее территориальными органами (государственными инспекциями труда)

63. Как часто с учетом риск-ориентированного подхода государственные инспекторы труда имеют право проводить в организации, деятельность которой отнесена к категории среднего риска, плановые проверки в сфере труда?

* Не реже одного раза в год
* Не чаще одного раза в 5 лет
* Периодичность проведения проверок зависит от вида деятельности организации, но не реже одного раза в 2 года
* Не чаще одного раза в 3 года

64. Какое наказание установлено для лиц, причинивших тяжкий вред здоровью по неосторожности, совершенного вследствие ненадлежащего исполнения своих профессиональных обязанностей?

* Штраф в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо обязательные работы на срок до четырехсот восьмидесяти часов, либо исправительные работы на срок до двух лет, либо ограничение свободы на срок до трех лет, либо арест на срок до шести месяцев
* Принудительные работы на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишение свободы на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового
* Ограничение свободы на срок до четырех лет, либо принудительные работы на срок до одного года с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишение свободы на срок до одного года с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового

Тема 2. Основы управления охраной труда в организации

1.На кого возлагаются непосредственная ответственность и обязанность по обеспечению безопасных условий и охраны труда работников организации?

* На технического руководителя организации
* На руководителей подразделений организации
* На руководителя службы охраны труда и промышленной безопасности организации
* На работодателя

2. Что из перечисленного не входит в обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации?

* Недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний
* Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов
* Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты
* Обеспечение каждого работника личным комплектом нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности организации

3. При какой численности работников в организации должна обязательно создаваться служба охраны труда?

* Более 30 человек
* Более 15 человек
* Более 20 человек
* Более 50 человек

4. Каковы статус и подчиненность службы охраны труда в организации?

* Служба охраны труда входит в состав отдела кадров с подчинением заместителю руководителя организации по управлению персоналом
* Самостоятельное структурное подразделение с подчинением непосредственно руководителю организации или по его поручению одному из заместителей
* Самостоятельное структурное подразделение с подчинением техническому руководителю организации
* Самостоятельное структурное подразделение с подчинением заместителю руководителя организации по производству

5. Что из перечисленного не является основными задачами, выполняемыми службой охраны труда в организации?

* Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда
* Организация и контроль за соблюдением трудовой дисциплины, требований правил внутреннего трудового распорядка
* Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации
* Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, работы по улучшению условий труда

6. Какая из перечисленных функций не возлагается на службу охраны труда организации?

* Непосредственное обучение персонала производственных подразделений безопасным методам труда
* Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда
* Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда организации
* Организация и участие в проведении специальной оценки условий труда

7. Что из перечисленного не входит в полномочия работника службы охраны труда?

* В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда
* Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение
* Направлять руководителю организации предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда
* Лично отстранять от работы лиц, не имеющих допуск к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительные и периодические медицинские осмотры, инструктаж по охране труда, не использующих в своей работе предоставленные средства индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда

8. При какой численности работников в организации рекомендуется создавать кабинет охраны труда?

* 60 человек и более
* 100 человек и более
* 50 человек и более
* 75 человек и более

9. Каким из перечисленных требований должна соответствовать политика организации в области охраны труда?

* Только отвечать специфике организации и соответствовать ее размеру и характеру деятельности
* Только распространяться и быть легкодоступной для всех лиц на их месте работы
* Всем перечисленным требованиям
* Только быть краткой, четко изложенной, иметь дату и вводиться в действие подписью либо работодателя или по его доверенности, либо самого старшего по должности ответственного лица в организации

10. Что из перечисленного не относится к ключевым принципам и целям политики организации в области охраны труда?

* Обязательства по проведению консультаций с работниками и их представителями и привлечению их к активному участию во всех элементах системы управления охраной труда
* Повышение ответственности работников организации по соблюдению требований охраны труда, использование прозрачной системы наказаний за допущенные нарушения
* Обеспечение безопасности и охрана здоровья всех работников организации путем предупреждения связанных с работой травм, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов
* Непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда

11. Что из перечисленного не соответствует требованиям к подготовке персонала в области охраны труда?

* Подготовка может предоставляться слушателям на платной основе и осуществляться в нерабочее время
* Программы подготовки персонала должны охватывать всех членов организации в соответствующем порядке
* Подготовка персонала должна проводиться компетентными лицами
* Должна предусматриваться эффективная и своевременная первоначальная и повторная подготовка с соответствующей периодичностью

12. Что из перечисленного не соответствует целям системы управления охраной труда?

* Цели должны быть доведены для представления в органы надзора и контроля
* Цели должны быть согласованными с требованиями соответствующих и применимых национальных законов и правил, а также с техническими и коммерческими обязательствами организации, относящимися к охране труда
* Цели должны быть реалистичными и достижимыми
* Цели должны быть специфичными для организации, а также приемлемыми и соответствующими ее размеру и характеру деятельности

13. Что из перечисленного не входит в оценку компетентности и подготовки персонала?

* Обучение вопросам охраны труда должно проводиться только по договору оказания услуг организацией, обучающей вопросам охраны труда и аккредитованной в этой области
* Подготовка по вопросам охраны труда должна предоставляется всем слушателям бесплатно и осуществляется по возможности в рабочее время
* Факты проведения подготовки и получения персоналом документов, подтверждающих проведение подготовки, должны быть зафиксированы
* Подготовка по вопросам охраны труда должна проводиться компетентными лицами

14. Из каких источников и в каком размере работодателем осуществляется финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда?

* Из суммы затрат на производство продукции (работ, услуг) - не менее 0,2 %
* Из средств на развитие организации - не менее 2,0 %
* Из эксплуатационных расходов - не менее 1,0 %
* Из прибыли организации - не менее 0,5 %

15. Что из перечисленного не соответствует требованиям по формированию комитета (комиссии) по охране труда, являющегося составной частью системы управления охраной труда у работодателя?

* Комитет создается только по инициативе работников. Председателем Комитета, как правило, является представитель профсоюзной организации
* Состав Комитета утверждается приказом (распоряжением) работодателя
* Выдвижение в Комитет представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании (конференции) работников организации
* Выдвижение в Комитет представителей работодателя – работодателем

16. Какие задачи решают профсоюзы и первичные профсоюзные организации?

* Предоставляют работникам юридические консультации по трудовым и иным вопросам законодательства Российской Федерации
* Разрешают индивидуальные трудовые споры между работником и работодателем
* Представляют интересы трудовых коллективов в собраниях учредителей (участников) и работодателей организаций
* Представляют и защищают права и интересы членов профсоюзов по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений

17. Что не входит в полномочия уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза в случае выявления нарушений требований нормативных правовых актов по охране труда?

* Вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами организаций предложения об устранении нарушений требований охраны труда
* Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда
* Направлять предложения должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников
* Приостанавливать работы в случаях непосредственной угрозы здоровью работников

18. Что не входит в задачи уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза?

* Осуществление в организации (структурном подразделении) контроля в форме обследования и (или) наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах
* Подготовка предложений работодателю (должностному лицу) по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа
* Разработка системы управления охраной труда в организации
* Содействие к созданию в организации (структурном подразделении) здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда
* Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда

19. Что входит в комплекс мероприятий, осуществляемых при проведении специальной оценки условий труда?

* Накопление исходных данных при переводе производства на другой вид продукции или на другую технологию изготовления той же продукции
* Определение рабочих мест, подлежащих ликвидации по условиям труда
* Подтверждение или отмена, а также назначение вновь компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными производственными факторами
* Идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценка уровня их воздействия на работника

20. В отношении условий труда каких работников не проводится специальная оценка условий труда?

* Работников, исключительно занятых на персональных компьютерах и (или) эксплуатирующих аппараты копировально-множительной техники настольного типа
* Работников на вновь организованных рабочих местах
* Государственных гражданских служащих и муниципальных служащих
* Надомников, дистанционных работников и работников, вступивших в трудовые отношения с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

21. В какой срок должна быть проведена внеплановая специальная оценка условий труда при вводе в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест?

* В течение восемнадцати месяцев
* В течение двенадцати месяцев
* В течение шести месяцев
* В течение трех месяцев

22. В какой срок должна быть проведена специальная оценка условий труда при получении работодателем предписания государственного инспектора труда о проведении внеплановой специальной оценки условий труда?

* В течение двенадцати месяцев
* В течение трех месяцев
* В течение восемнадцати месяцев
* В течение шести месяцев

23. Какое из перечисленных прав и обязанностей работника в связи с проведением специальной оценки условий труда является верным?

* Право отказаться от проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте
* Обязанность ознакомиться с результатами проведенной на его рабочем месте специальной оценки условий труда
* Обязанность не присутствовать при проведении специальной оценки условий труда на его рабочем месте
* Право на участие в проведении всех этапов специальной оценки условий труда

24. Кто должен проводить специальную оценку условий труда в организации?

* Работодатель своими силами
* Работодатель совместно с организацией, проводящей специальную оценку условий труда
* Работодатель совместно с представителем государственной инспекции труда
* Представитель государственной инспекции труда

25. Как часто должна проводиться специальная оценка условий труда в соответствии с Федеральным законом N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"?

* По усмотрению работодателя
* Не реже одного раза в три года, если иное не установлено Федеральным законом N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"
* Не реже одного раза в семь лет, если иное не установлено Федеральным законом N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"
* Не реже одного раза в пять лет, если иное не установлено Федеральным законом N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"

26. Кем определяется перечень подлежащих исследованиям и измерениям вредных и (или) опасных факторов на рабочих местах при проведении специальной оценки условий труда?

* Комиссией по проведению специальной оценки условий труда
* Непосредственным руководителем работников, на рабочих местах которых проводится специальная оценка условий труда
* Руководителем организации, в которой проводится специальная оценка условий труда
* Экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда

27. Какие из перечисленных факторов относятся к физическим и нервно-психическим показателям, которые применяются в целях оценки условий труда на рабочем месте?

* Степень риска для собственной жизн
* Травмоопасность рабочего места
* Ответственность за безопасность других лиц
* Сложность решаемых задач
* Стереотипные рабочие движения

28. Что из перечисленного не является целью проведения оценки результатов деятельности в области охраны труда?

* Выяснение текущего состояния в области охраны труда и тенденции его изменения со временем
* Выяснение достижений и упущений организации в области охраны труда
* Сравнение деятельности различных субъектов деятельности (организаций или подразделений)
* Определение размера обеспечения по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

29. Какая из перечисленных процедур не входит в порядок оценки результатов деятельности в области охраны труда?

* Выполнение анализа и преобразования данных (включая их редукцию) в показатели, описывающие результаты деятельности организации в области охраны труда в соответствии с установленными методиками и критериями
* Выбор показателей для оценки результатов деятельности
* Выполнение оценки показателей и иной информации, описывающих результаты деятельности, в сравнении с показателями организаций с аналогичными производствеными процессами
* Проверка и действие - анализ и совершенствование процедур оценки результатов деятельности

30. Кто должен обеспечить разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников?

* Технический руководитель организации после согласования со службой охраны труда
* Руководитель структурного подразделения
* Работодатель с учетом изложенного в письменном виде мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа
* Технический руководитель организации по представлению руководителей структурных подразделений

31. Кто в организации разрабатывает и утверждает инструкции по охране труда?

* Разрабатывает служба охраны труда, утверждает технический руководитель организации
* Порядок разработки и утверждения определяется работодателем
* Работодатель обеспечивает их разработку и утверждение
* Разрабатывает служба охраны труда, утверждает, по согласованию с представительным органом работников, руководитель службы

32. Кто и с какой периодичностью организует проверку и пересмотр инструкций по охране труда для работников?

* Служба (специалист) охраны труда не реже одного раза в 7 лет
* Инструкции по охране труда для работников не подлежат проверке и пересмотру
* Представитель профсоюзного органа не реже одного раза в 10 лет
* Работодатель не реже одного раза в 5 лет

33. Кто несет ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организации?

* Непосредственный руководитель работ
* Технический руководитель организации
* Руководитель службы охраны труда
* Работодатель

34. Кто проводит вводный инструктаж по охране труда?

* Начальник отдела кадров
* Специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности
* Технический руководитель организации
* Непосредственный руководитель работ

35. Кто, где и когда проводит первичный инструктаж на рабочем месте?

* Работник службы охраны труда на рабочем месте перед допуском к работе
* Работник службы охраны труда в кабинете охраны труда перед направлением поступающего на рабочее место
* Непосредственный руководитель на рабочем месте до начала самостоятельной работы
* Сотрудник службы подготовки кадров в учебном классе перед направлением работника в подразделение

36. Чем завершается инструктаж на рабочем месте?

* Письменной проверкой приобретенных работником знаний представителем кадровой службы
* Устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж
* Аттестацией работника с выдачей удостоверения о ее прохождении
* Проверкой приобретенных работником знаний комиссией организации

37. В каком из перечисленных случаев с работником проводится целевой инструктаж?

* При проведении в организации массовых мероприятий
* По решению работодателя (или уполномоченного им лица)
* При введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда
* При нарушении работником требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий

38. В какие сроки работники должны проходить повторный инструктаж?

* Не реже одного раза в три года
* Не реже одного раза в шесть месяцев
* Не реже одного раза в девять месяцев
* Не реже одного раза в один год

39. С какой периодичностью руководители и специалисты организаций проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей?

* Один раз в пять лет
* Один раз в год
* По мере необходимости, но не реже одного раза в четыре года
* По мере необходимости, но не реже одного раза в три года

40. Чем заканчивается обучение по охране труда руководителей и специалистов?

* Экзаменом в государственной инспекции труда
* Стажировкой на рабочем месте
* Проверкой знаний требований охраны труда
* Аттестацией в органах территориальной власти

41. Какие требования предъявляются к комиссии для проверки знаний требований охраны труда работников в организации?

* Комиссия создается приказом территориального органа Ростехнадзора в составе не менее трех человек, из них, по крайней мере, один, прошедший обучение по охране труда
* Комиссия создается приказом руководителя организации, в составе не менее пяти человек, из них, по крайней мере, один, прошедший обучение по охране труда
* Комиссия создается распоряжением органа государственной инспекции труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда
* Комиссия создается приказом руководителя организации, в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке

42. В течение какого срока работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда, обязан пройти ее повторно?

* В течение недели
* В течение двух недель
* В течение месяца
* В течение трех месяцев

43. Кем осуществляется контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей организаций?

* Профсоюзной организацией
* Только руководителем организации
* Государственной инспекцией труда
* Комитетом (комиссией) по охране труда организации

44. На кого возлагается обязанность по обеспечению санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников в соответствии с требованиями охраны труда?

* На работодателя
* На службу охраны труда организации
* На профсоюзную организацию
* На самих работников

45.Что из перечисленного не входит в типовой перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессионального риска?

* Внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах
* Внедрение систем (устройств) автоматического и дистанционного управления и регулирования производственным оборудованием
* Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), включая оплату труда методистов и тренеров, привлекаемых к выполнению указанных мероприятий
* Аудит систем управления охраной труда

Тема 3. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности